

**17 présents, 1 absent, 5 excusés, 5 procurations** (pour : Jean-Bernard Yannic, Gaby Peton, Rémy Strullu, Véronique Le Scaon, Marie-Christine Camenen).

Brigitte Brémaud est élue secrétaire de séance. Colette Lautrédou est désignée secrétaire adjoint.

## **0. Compte rendu du Conseil municipal du 20 juin 2014**

Adopté par 17 pour et 5 abstentions (Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé, Jean-Marc Jaouen, Gaby Peton).

### **1. Vote des subventions**

Rémy Strullu, adjoint à la vie associative et Gaby Peton, adjointe à l'action sociale et aux affaires scolaires présentent le projet de versement de subventions aux associations, tel qu'il a été arrêté par les commissions vie associative & action sociale et affaires scolaires et qui figure en annexe.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré [22 pour, (sauf pour l'Amicale Laïque : 21 pour, 1 non participation au vote (Thomas Le Reun) ; pour Awen : 21 pour, 1 non participation au vote (Françoise Bocquet) ; pour Histoire & Patrimoine : 19 pour, 3 non participations au vote (Philippe Sandrin & Marie-Christine Camenen) ; pour le Judo : 21 pour, 1 non participation au vote (Philippe Sandrin) ; pour la Ploz : 21 pour, 1 non participation au vote (Jean-François Jaffry)].

### **2. 1 Lotissement Hameau de la Baie - convention SDEF**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le projet de convention avec le SDEF (Syndicat Départemental d'Énergie et d'Équipement du Finistère) dans le cadre de la création du lotissement communal Hameau de la Baie, situé à Kereffran, pour lequel il convient de procéder à l'extension des réseaux BT (basse tension), EP (éclairage public) et télécommunications.

Il présente la proposition du SDEF qui se définit comme suit :

- Montant des travaux : 81 674,85 €TTC (68 162,37 €HT)
- Financement du Sdef : 41 868,86€TTC
- Montant reste à charge pour la commune : 30 011,18€TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité (22 pour) autorise le maire à signer la convention avec le SDEF telle que présentée et prévoit la dépense au budget.

### **2.2 Prix au m<sup>2</sup> du lotissement Hameau de la baie**

Le Maire présente le tableau des charges pour la réalisation du lotissement Hameau de la baie. Il précise que la commission urbanisme & environnement et la commission travaux, réunies le 23 juin, ont estimé les frais (pour les études, les VRD, l'eau, l'assainissement, l'électricité) à un montant de 457 135 €HT. Considérant que la surface commercialisable du lotissement comprend 7 904m<sup>2</sup>, la commission propose un prix de vente au m<sup>2</sup> de 58€HT. Le maire explique que le prix TTC n'est à ce jour pas déterminé, différents calculs restant à opérer.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité (22 pour) fixe le prix du lotissement Hameau de la baie à 58€HT le m<sup>2</sup>.

### **3. Marchés Publics (ravalement du gymnase)**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le marché relatif au ravalement du gymnase. Il explique qu'à la suite du dépôt de bilan de l'entreprise détentrice du marché, il a fallu procéder à de nouvelles consultations. La commission s'est réunie le 23 juin et propose de retenir l'offre la mieux disante qui émane de l'entreprise Le Du de Pleuven pour un montant HT de 6 277,56€.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (19 pour, 3 absents : Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé, Jean-Marc Jaouen), autorise le Maire à engager les travaux et prévoit la dépense au budget.

### **4. Travaux Pors-Poulhan, convention**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, expose le projet de travaux à l'aqueduc de Pors Poulhan. Les intempéries de l'hiver ont fortement dégradé la route sise à Pors Poulhan, en limite communale.

La commission réunie le 23 juin propose de retenir l'entreprise la mieux disante pour procéder aux travaux de restauration. Il s'agit de l'entreprise SPAC de Châteaulin pour un montant HT de 22 990€. Le premier adjoint propose à l'assemblée de solliciter la commune de Plouhinec, qui est limitrophe, pour le financement de la moitié hors taxe du reste à charge, et d'autoriser le maire à solliciter des subventions auprès des structures compétentes.

Après en avoir délibéré (22 pour), le conseil municipal autorise le Maire à signer le marché tel que présenté, à déposer des dossiers de subvention ainsi qu'à signer la convention avec la commune de Plouhinec, pour une participation de 50% du reste à charge.

## **5. Travaux terrain de foot**

Rémy Strullu, adjoint à la vie associative, présente le projet de travaux au stade de foot-ball, pour lequel il convient de procéder aux changements de grillages, de pare-ballons, et de réaliser le ravalement des vestiaires. Il précise qu'il est possible de solliciter auprès de la FFF (Fédération Française de Foot) un fonds d'aide au football amateur. L'estimation des travaux est évaluée à 14 194€HT, décomposée en matériel et en main d'œuvre, les travaux seraient réalisés en régie.

Après en avoir délibéré (22 pour), le conseil municipal autorise le Maire à réaliser les travaux et à déposer un dossier de subvention auprès de la FFF.

## **6. Contrat et convention - machine à affranchir,**

Le Maire, Pierre Plouzennec, expose à l'assemblée le projet de renouvellement de la machine à affranchir qu'il conviendrait de remplacer au service administratif. La société Néopost propose une nouvelle convention sans frais supplémentaire et pour une période reconductible de trois ans. Le montant annuel se monte à 532 €HT.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (22 pour), autorise le Maire à signer la convention telle que présentée et prévoit la dépense au budget.

## **7. 1 Maison d'Assistantes Maternelles (MaM) - Convention avec l'association**

Gaby Peton, adjointe à l'action sociale et aux affaires scolaires annonce que le bâtiment qui doit accueillir la Maison d'assistantes maternelles (MaM) est opérationnel. L'association démarrera son activité au 1<sup>er</sup> septembre (d'une capacité de 12 places) et souhaite investir les locaux à partir du 1<sup>er</sup> juillet. Elle présente le projet de convention qui a été distribué aux conseillers et propose de l'adopter. Le Maire précise que le montant du loyer se décompose en 50€ les deux premiers mois, puis 100€ les 10 mois suivants, et 150 € mensuel par la suite.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (22 pour), autorise le Maire à signer la convention telle que présentée.

## **7-2. Maison d'Assistantes Maternelles (MaM) - Convention avec le foyer logement La Trinité**

Le Maire présente le projet de convention avec le foyer logement de la Trinité, auquel était auparavant rattachée la MaM. Des sous-compteurs ont été installés pour les fluides, l'électricité et eau. Il convient d'autoriser le maire à signer la convention qui prévoit le paiement semestriel des dépenses, lesquelles seront refacturées à l'association utilisatrice.

Après en avoir délibéré (22 pour), le conseil municipal autorise le maire à signer la convention.

## **8. Tableau des emplois**

Le Maire présente le tableau des emplois qui a été présenté au CTP (Comité Technique Paritaire) du CDG29 (Centre de Gestion du Finistère) et dont une copie est remise aux conseillers. Il explique que le tableau des emplois est un outil multiusage. Il s'agit d'une photographie des emplois de la collectivité et du calibrage de chacun en grade minimum et grade maximum, tels qu'ils sont créés par délibération. Il propose aujourd'hui de mettre à jour ce tableau au 1<sup>er</sup> juillet 2014 tel qu'il figure en annexe.

Gaëdig Le Roux demande au Maire la parole et expose son point de vue concernant la suppression du poste d'ATSEM. Le Maire rappelle qu'il s'agit d'une mise en adéquation des postes de travail en fonction des besoins de la collectivité lui propose un rendez-vous en mairie. Il informe que la mise en place de la réforme des rythmes scolaires entraîne un besoin accru en animation et qu'un poste d'animateur est proposé en remplacement de celui d'ATSEM.

Après en avoir délibéré, l'assemblée générale (17 pour, 5 abstentions, Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé, Jean-Marc Jaouen, Véronique Le Scaon) valide le tableau des emplois tel qu'il a été présenté et qui figure en annexe.

## 9. Tarifs publics, restaurant scolaire, transport scolaire

Le Maire présente le projet de tarifs publics pour les services périscolaires tel qu'il a été étudié en commission action sociale et affaires scolaires. Pour le restaurant scolaire :

| Tarifs publics 2014 2015             |              |             |
|--------------------------------------|--------------|-------------|
| Restauration scolaire                | Ancien tarif | Proposition |
| Repas enfants                        | 2,40 €       | 2,45 €      |
| Repas adulte                         | 4,48 €       | 4,60 €      |
| Garderie périscolaire                | Ancien tarif | Proposition |
| Par jour et par enfant matin         | 1,65 €       | 1,70 €      |
| Par jour et par enfant soir          | 1,95 €       | 2,00 €      |
| Par jour et par enfant matin et soir | 3,35 €       | 3,40 €      |

Pour le transport scolaire, le Maire refait l'historique de la gestion, qui est passée il y a quelques années, d'une gestion communale à une délégation du conseil général. Il propose ensuite de renouveler le processus mis en place depuis plusieurs années par la commune : Il s'agit de procéder au remboursement auprès des familles de Plozévet, pour les enfants scolarisés sur la Commune, à hauteur de 95€ pour un premier enfant, 56,50€ pour un second et 23€ pour un troisième enfant transporté, et prévoit le remboursement de l'option « transcool+ » à hauteur de 50% pour les jeunes plozévétiens.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (19 pour, 3 abstentions, Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé, Jean-Marc Jaouen), valide les nouveaux tarifs et autorise le Maire à reconduire l'aide telle que présentée pour le transport scolaire.

## 10. Cession gratuite

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente à l'assemblée le projet de cession de terrain de M. et Mme Bonvarlet sur la parcelle cadastrée F 201p, rue des Hirondelles et pour une surface de 4m<sup>2</sup>. Cette opération permettra de régulariser la situation, les frais seraient à la charge de la Commune.

Après en avoir délibéré (22 pour), l'assemblée autorise la cession telle que présentée et prévoit la dépense au budget.

## 11. Remboursement de frais

Le Maire présente la proposition de remboursement : dans le cadre du concours villes & villages fleuris, Véronique Le Scaon, conseillère déléguée a fait l'acquisition sur ses propres deniers, de différents objets auprès du magasin Gifi de Douarnenez pour un montant de 147,42€TTC.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal (20 pour, 2 abstentions, Véronique Le Scaon) autorise le Maire à procéder à son remboursement.

## 12. Questions diverses.

Joselyne Kervella-Lainé demande à visiter les bâtiments communaux et à connaître le patrimoine de la commune. Le Maire l'informe qu'une visite sera organisée à l'automne.

Claude Conrod demande s'il est prévu des conseils de quartiers. Le Maire explique, que si l'idée est belle, la taille de la commune ne permettrait pas de les faire fonctionner correctement.

Claude Conrod souhaite connaître la date de l'enquête publique pour le sentier côtier. Le Maire explique que c'est l'Etat qui maîtrise le dossier et que suite aux intempéries de l'hiver, les traits de côte ayant bougé, le dossier est à reprendre. Il explique ensuite les différences qui existent entre le GR34 qui est le sentier littoral, la servitude littorale, qui grève la propriété des particuliers et les usages : les piétons ne suivent pas toujours les sentiers.

Jean-Marc Jaouen souhaite savoir si le groupe minoritaire peut disposer d'une rubrique sur le site Internet de la commune. Philippe Sandrin, adjoint à la culture et à la communication, précise que le site Internet de la mairie est une source d'informations pour les concitoyens et non un lieu d'expression des groupes minoritaires ou majoritaires. Le Maire informe qu'en dessous d'une population de 3 500 habitants, aucune obligation n'est règlementairement prévue.

Séance levée à 20h45.

## SUBVENTIONS 2014 VERSÉES AUX ASSOCIATIONS

| Catégorie | n° | Demandeur                    | vote 2014  | Catégorie | n° | Demandeur  | vote 2014  |
|-----------|----|------------------------------|------------|-----------|----|--|------------|
| Sports    | 2  | La Ploz                      | 3 000,00 € | Loisirs   | 42 | Société chasse Plozévetienne                           | 250,00 €   |
| Sports    | 3  | La Ploz (achat matériels)    | 1 000,00 € | Loisirs   | 44 | Foyer 3è âge   | 250,00 €   |
| Sports    | 5  | Club Judo                    | 600,00 €   | Loisirs   | 45 | La clé des chants                                      | 250,00 €   |
| Sports    | 6  | Ass.Sportive Collège         | 600,00 €   | Loisirs   | 46 | jardiniers des 2 baies                                 | 100,00 €   |
| Sports    | 7  | Handisport Cornouaille       | 50,00 €    | Loisirs   | 47 | div yezh   | 150,00 €   |
| Sports    | 8  | Hand ball Cap Sizun          | 250,00 €   | Loisirs   | 48 | Liviou Ar Vro  | 250,00 €   |
| Sports    | 9  | Club athlétique bigouden     | 45,00 €    | scolaire  | 49 | Amicale Laique Plozévet                                | 2 200,00 € |
| Sports    | 10 | Cercle des bruyères          | 45,00 €    | Economie  | 56 | Syndicat Elevage du canton                             | OK         |
| Sports    | 11 | Basket club pont l'Abbé      | 45,00 €    | Culture   | 57 | Patrimoine Histoire plozévet                           | 250,00 €   |
| Sports    | 14 | Nageurs Bigoudens            | 15,00 €    | Culture   | 58 | AWEN   | 250,00 €   |
| Sports    | 15 | aïkido de Plozévet           | 250,00 €   | Culture   | 59 | radio Kerné  | 75,00 €    |
| Sports    | 16 | A. laïque Pzic (hand-ball)   | 135,00 €   | Culture   | 60 | UNC  | 500,00 €   |
| Sports    | 17 | mondial pupilles             | 100,00 €   | Culture   | 62 | théâtre de la devanture                                | 250,00 €   |
| Sports    | 18 | tennis club du cap           | 30,00 €    | Culture   | 63 | cap accueil (arts à la pointe)                         | 1 400,00 € |
| Sports    | 22 | badminton                    | 250,00 €   | Culture   | 64 | on air (folk club)                                     | 250,00 €   |
| Sports    |    | Patclub                      | 45,00 €    | Culture   | 64 | pour la fête de la musique Union des Maires 29 (AMF29) | 600,00 €   |
| Social    | 23 | amicale donneurs de sang     | 30,00 €    | Culture   | 66 |  | OK         |
| Social    | 24 | secours populaire bigouden   | 100,00 €   | Culture   | 67 | SPA  | OK         |
| Social    | 26 | entraide cancer 29           | 30,00 €    | Adhésion  | 68 | AOCD   | 50,00 €    |
| Social    | 27 | Croix d'or Cap sizun         | 75,00 €    | Adhésion  | 69 | Ass natio.stations classées                            | OK         |
| Social    | 28 | Ass vie Libre                | 30,00 €    | Adhésion  | 70 | AFCCRE   | OK         |
| Social    | 29 | adapei du finistère          | 30,00 €    | Adhésion  | 71 | ANEL   | OK         |
| Social    | 31 | AMZER VAK                    | 30,00 €    | Adhésion  | 72 | CODES 29   | 50,00 €    |
| Social    | 32 | asso Céline et Stéphane      | 30,00 €    | Adhésion  | 73 | Station verte  | OK         |
| Social    | 34 | Ass des Laryngectomisés      | 30,00 €    | Adhésion  | 74 | Asso maires ruraux 29                                  | OK         |
| Social    | 35 | IME Kerlaz (APEI)            | 30,00 €    | Divers    | 75 | biblio sonore de Qper                                  | 30,00 €    |
| Social    | 36 | Chiens guides aveugles       | 30,00 €    | Divers    | 76 | Les Mardis de Ploz                                     | OK         |
| Social    | 38 | Resto du cœur                | 100,00 €   | Autres    | 77 | ULAMIR   | OK         |
| Social    | 41 | asso les petits bonheurs     | 50,00 €    | Autres    | 78 | transports scolaires (aides)                           | OK         |
| environ.  | 53 | eaux et rivières de Bretagne | 30,00 €    | Autres    | 79 | chèques sports   | OK         |
| environ.  | 54 | SNSM                         | 300,00 €   | Autres    | 80 | Arène du Graff   | 500,00 €   |
| environ.  | 55 | Bretagne vivante             | 200,00 €   | Autres    | 81 | Chapelle St-Renan pr Benin                             | 300,00 €   |

# TABLEAU DES EMPLOIS Commune de PLOZÉVET

Article 34 de la loi du 26 janvier 1984

**Au 1<sup>er</sup> juillet 2014**

## EMPLOIS PERMANENTS

| SERVICE                 | LIBELLE EMPLOI   | GRADE MINIMUM                                       | GRADE MAXIMUM   | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|-------------------------|--|---|---|----------------|----------------|------------------------|
| Direction               | Directeur général des services   | Attaché   | Attaché principal                                       | 1              | 0              | TC                     |
|                         | <b>Directeur général des services (poste fonctionnel)</b>  | <b>DGS de 2000 à 10 000 habitants</b>               | <b>DGS de 2000 à 10 000 habitants</b>                   | <b>0</b>       | <b>1</b>       | <b>TC</b>              |
| Services administratifs | Agent chargé d'accueil et Etat civil   | Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe       | Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe | 2              | 0              | TC                     |
|                         | Agent chargé des affaires sociales   | Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe       | Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe | 1              | 0              | TC                     |
|                         | Agent chargé des marchés publics   | Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe       | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe             | 1              | 0              | TC                     |
|                         | Agent chargé de l'urbanisme  | Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe       | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe             | 1              | 0              | TC                     |
|                         | Agent chargé de la comptabilité/paie   | Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe       | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe             | 1              | 0              | TC                     |
| Services techniques     | Responsables des services techniques   | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe | Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe            | 1              | 1              | TC                     |
|                         | Adjoints au responsable technique : responsables de pôles<br>- Bâtiment<br>- Voirie<br>- Espaces verts | Adjoint Technique 2 <sup>ème</sup> classe           | Adjoint Technique Principal 1 <sup>ère</sup> classe     | 1              | 0              | TC                     |
|                         |  |   |   | 1              | 0              | TC                     |
|                         |  |   |   | 1              | 0              | TC                     |
|                         | Agents chargés de la voirie  | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe           | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe     | 1              | 1              | TC                     |
|                         | Agents chargés de l'entretien des espaces verts  | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe           | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe     | 2              | 1              | TC                     |

|  |   |   |   |   |   |    |
|--|---|---|---|---|---|----|
|  | Agents chargés de l'entretien des bâtiments | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe | 2 | 0 | TC |
|  | Agents mécaniciens                          | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe | 1 | 0 | TC |

| SERVICE                         | LIBELLE EMPLOI                  | GRADE MINIMUM                                     | GRADE MAXIMUM   | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL                            |
|---------------------------------|---------------------------------|---|---|----------------|----------------|---|
| Service scolaire & périscolaire | <b>ATSEM</b>                    | <b>ATSEM 2<sup>ème</sup> classe</b>               | <b>ATSEM Principal 1<sup>ère</sup> classe</b>               | 3              | <b>0</b>       | 1 : 80% ETP<br><b>2 : 70 % ETP</b>                |
|                                 | Responsable restauration        | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe         | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe         | 1              | 0              | TC  |
|                                 | Agent de restauration           | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe         | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe         | 3              | 0              | 2 : TC<br>1 : 80 % ETP                            |
|                                 | Agents d'entretien              | Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe         | Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe         | 1              | 0              | 1 : 70 % ETP                                      |
|                                 | <b>Agent d'animation</b>        | <b>Adjoint d'animation 2<sup>ème</sup> classe</b> | <b>Adjoint d'animation principal 1<sup>ère</sup> classe</b> | 1              | 3              | 1 : 75% ETP<br>2 : 70% ETP<br><b>1 : 55 % ETP</b> |
|                                 | Coordinateur périscolaire       | Adjoint d'animation 2 <sup>ème</sup> classe       | Animateur principal 1 <sup>ère</sup> classe                 | 1              | 0              | 1 : 80% ETP                                       |
| Service culturel                | Agents de médiathèque           | Adjoint du patrimoine 2 <sup>ème</sup> classe     | Assistant conserv. de 2 <sup>ème</sup> classe               | 1              | 1              | 1 : TC<br>1 : 80 % ETP                            |
|                                 | Gestion informatique            | Technicien  | Technicien principal de 1 <sup>ère</sup> classe             | 1              | 0              | TC  |
|                                 | <b>Régisseur</b>                | <b>Adjoint technique 2<sup>ème</sup> classe</b>   | <b>Adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe</b>   | 1              | <b>1</b>       | <b>TC</b>   |
| Service social                  | <b>Agents de service social</b> | <b>Agent social 2<sup>ème</sup> classe</b>        | <b>Agent social principal 1<sup>ère</sup> classe</b>        | 1              | <b>2</b>       | 2 : 50 % ETP<br><b>1 : 15 % ETP</b>               |