

**15 présents, 8 absents dont 1 procuration.**

**0. Compte rendu du Conseil municipal du 11 septembre 2009**

Adopté à l'unanimité.

**Rajout de 3 points à l'ordre du jour**

- Projet d'aménagement du littoral - Le Menhir
- Tableau des effectifs - Création de deux emplois aidés
- Avenant pour mise en place d'un SSI - Extension Ecole Georges Le Bail

**1. Marchés Publics : Extension Ecole Georges Le Bail - Attribution des lots**

Le Maire fait part à l'assemblée des conclusions de la commission d'appel d'offres qui s'est réunie le 2 novembre et propose aux conseillers d'adopter ses propositions. Le marché a d'ores et déjà été relancé pour les lots infructueux et ceux ne répondant pas aux critères estimatifs du marché. Il est proposé de retenir les lots suivants, les montants étant présentés hors taxe :

1 - Gros Œuvre	MCMR	Fouesnant	136 000.00
2 - Ossature bois - bardage bois			infructueux
3 - Ossature métallique - métallerie - bardage			Relance
4 - Étanchéité	Celt'Etanche	Quimper	42 000.00
5 - Menuiseries extérieures aluminium			Relance
6 - Menuiseries intérieures bois			Relance
7 - Doublages - cloisons sèches - plafonds suspendus	Gadonna	Plomelin	74 192.32
8 - Revêtements de sols - faïence	Cariou		49 000.00
9 - Peinture	Le Du	Quimper	14 785.97
10 - Électricité - courants faibles - chauffage électrique			Relance
11 - Plomberie - ventilation	Sanitherm		37 336.93

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (22 pour) autorise le Maire à signer les marchés pour les lots retenus par la commission d'appel d'offres, à relancer les lots infructueux et prévoit la dépense au budget.

**2. Marchés publics : Jeux extérieurs - Attribution des lots**

Le Maire explique qu'au vu de la complexité du dossier des jeux extérieurs, il n'est pas en mesure de présenter l'analyse des offres dont le délai de réponse était fixé au vendredi 30 octobre.

Concernant le marché pour le revêtement du galochodrome et du skate-park, le Maire informe l'assemblée que la commission d'appel d'offre a retenu, lors de sa réunion le 2 novembre, l'entreprise Le Roux de Landudec pour un montant de 11 187,00 €HT avec option pour 3 886,00 €HT.

**3. Rapport Prix et qualité du service public de l'eau année 2008**

Jean-Bernard Yannic, 1<sup>er</sup> adjoint, présente le dossier de gestion du service public de distribution de l'eau potable, service géré par le Syndicat Intercommunal des Eaux de Saint-Ronan, dont il est le Président.

Le conseil municipal après en avoir délibéré (21 pour) approuve le rapport de l'exercice 2008.

#### **4. Rapports Prix et qualité du service public de l'assainissement collectif et non collectif année 2008**

Le Maire présente les rapports annuels 2008 sur les services publics de l'assainissement collectif et non collectif, délégué à la communauté de Communes.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte le rapport de l'exercice 2 008.

#### **5. Rapport Prix et qualité du service public de l'élimination des déchets année 2008**

Le Maire présente les rapports annuels 2008 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets, délégué à la communauté de Communes.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte le rapport de l'exercice 2 008.

#### **6. Participation accordée aux jeunes sportifs de Plozévet**

Rémy Strullu fait le bilan de l'action menée l'an passé et qui concerne l'attribution d'un chèque de 15 €uros à chaque jeune plozévetien pratiquant une activité sportive en club, dans la mesure où le conseil Régional a attribué également le chèque « SPORT ». Il est proposé au conseil municipal de reconduire cette action pour la saison 2009-2010.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte le principe sous les mêmes conditions que l'an passé.

#### **7. Achat, vente de terrains : Vente de 40 m<sup>2</sup> route de Kerfily/Intermarché**

Le Maire explique aux conseillers qu'à la suite de l'enquête publique conduite pour intégrer dans le domaine privé de la Commune un certain nombre de terrains, dont le chemin de Kerfily (route située entre la route de Quimper et Intermarché), il était envisagé de vendre à la SCI de l'Océan, dont Monsieur Lair est le directeur actuel du magasin Intermarché, l'assise de la route qui est intégrée dans le parking du magasin. Le Maire propose de céder la parcelle au prix de 25€/m<sup>2</sup>.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte la proposition et précise que les frais liés à la rédaction de l'acte seront à la charge de l'acquéreur.

#### **8. Achat parcelles YA 448, YA 449, YA 302 à Canté (Campéon/Caumeil/Strullu)**

Jean-Bernard Yannic, 1<sup>er</sup> adjoint présente le projet d'aménagement du site Le Menhir et propose à l'assemblée délibérante d'acquérir un certain nombre de parcelles pour une surface d'environ 952 m<sup>2</sup> au prix de 1,50€/m<sup>2</sup>. Les propriétaires sont aujourd'hui Monsieur Jean-Paul Strullu (379m<sup>2</sup>), Monsieur Campéon (561m<sup>2</sup>) et Monsieur Caumeil (53m<sup>2</sup>).

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte la proposition, autorise le Maire à signer les actes notariés en résultant et précise que les frais liés à la rédaction de l'acte seront à la charge de la collectivité et prévoit la dépense au budget.

#### **9. Projet d'aménagement du site « Le Menhir »**

Jean-Bernard Yannic, 1<sup>er</sup> adjoint expose à l'assemblée le projet d'aménagement du littoral au lieu-dit Le Menhir. Il s'agit non seulement de rendre plus fonctionnel l'espace mais surtout d'embellir le site et de le rendre plus attrayant, notamment pour une population touristique. Ce dossier est géré en association avec la DDEA, qui propose une prestation en groupement avec le 'Atelier « Lieu-dit ». La mission sera de produire un avant-projet, un permis d'aménager, un projet et un DCE (Dossier de Consultation des Entreprises). Cette mission de maîtrise d'œuvre est estimée à 5 392,50 €HT, le montant prévisionnel des travaux est estimé à 70 000 €HT.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte la proposition, autorise le Maire à signer le marché de maîtrise d'œuvre pour le prix exposé, à procéder aux marchés publics pour la réalisation des travaux, à solliciter des subventions à hauteur maximale de 80 % et prévoit la dépense au budget.

#### **10. Subvention école - participation conférence**

Gaby Peton, adjointe à l'action sociale et aux affaires scolaires explique aux conseillers municipaux le projet de conférence organisée par l'école en collaboration avec le CCAS et qui s'est tenu le 19 septembre dernier. La conférence portait sur la parentalité avec Mme Buzyn en qualité de conférencière. Cette dernière demande un défraiement de 500 € pour la conférence. Le bureau municipal propose de participer pour moitié, soit 250 €.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (19 pour, 2 absents) adopte la proposition et prévoit la dépense au budget.

### **11. Marché Public – Avenant Entreprise Atis**

Le Maire fait part aux conseillers de la nécessité exigée par les services de sécurité de mettre en place un système de SSI (Système de Sécurité de d'Incendie) à l'école dans le cadre du projet d'extension partielle de l'école. Il explique que le SSI est un ensemble de matériel servant à collecter toutes les informations ou ordres liés à la seule sécurité incendie, à les traiter et à effectuer les fonctions nécessaires à la mise en sécurité d'un bâtiment ou d'un établissement. Cette obligation est due au fait que les bâtiments accueillent chaque été le centre de vacances de l'UFOVAL de Haute-Savoie. Cette contrainte nous oblige non seulement à des travaux supplémentaires, mais également à proposer la signature d'un avenant pour notre maîtrise d'œuvre qui nous assistera pour réaliser la meilleure opération. Le coût supplémentaire de cette assistance se monte à 1 340 €HT pour un coût des travaux estimé à 15 000 €HT.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte la proposition autorise le Maire à signer l'avenant tel que présenté et prévoit la dépense au budget. En outre, le conseil municipal demande à ce que l'UFOVAL, organisme gérant le centre de vacances, soit associé aux dépenses inhérentes.

### **12. Tableau des effectifs**

Le Maire expose à l'assemblée les nécessités de procéder à des recrutements pour la gestion des enfants pendant la pause méridienne et suite à l'ouverture d'un demi-poste en maternelle dans la filière bilingue français breton. Il propose aux conseillers de procéder à des recrutements d'agents de droit privé, qui permettent d'obtenir des aides financières non négligeables.

Après en avoir délibéré (21 pour) le conseil municipal décide la création de deux postes de droit privé : un poste CAE Passerelle (Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi pour les moins de 25 ans) pour 20 heures par semaine pour 12 mois et un poste en Contrat d'Avenir pour 26 heures par semaine pour 24 mois. Le tableau des effectifs, modifié au 1<sup>er</sup> octobre est joint en annexe.

### **13. Modification du plan de financement Extension partielle Ecole Georges LE Bail**

Le Maire propose aux conseillers municipaux de modifier le plan de financement de l'extension de l'école Georges Le Bail. En effet, des subventions pouvant être sollicitées auprès du Pays de Cornouaille. Il présente le plan suivant :

#### **Subventions sollicitées**

DGE :	100 000,00 €
CGal	100 000,00 €
Pays de Cornouaille – Création de classes	100 000,00 €
Pays de Cornouaille – développement de la filière bilingue	45 000,00 €
Autofinancement	340 000,00 €
Montant estimé du projet :	685 000,00 €

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte la modification du plan de financement, autorise le Maire à signer les marchés en résultant, autorise le Maire à solliciter des subventions à hauteur maximale de 80 % et prévoit la dépense au budget.

### **14. Motion relative à la réforme territoriale**

Le Maire fait lecture d'une proposition de motion visant la réforme territoriale. En effet, cette réforme ne semble pas s'orienter vers la simplification. L'abandon de la Taxe Professionnelle entraîne un risque de transfert de la fiscalité vers les ménages, au lieu d'un transfert entre entreprises. Les élus exposent leurs craintes et appellent les gouvernants à plus de prudence. Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité (21 pour) adopte la motion telle que présentée.

## Informations diverses

*Les prochaines dates de rencontres, évènements, travaux et réunions sont présentées à l'assemblée municipale, ainsi que les prochaines manifestations.*

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 heures 15.

## Annexe 1

### Tableau des effectifs

Commune de PLOZEVET Tableau des effectifs				
GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EFFECTIF Au 1 <sup>er</sup> VII 2009	EFFECTIF Au 1 <sup>er</sup> XI 2009	Dont : TEMPS NON COMPLET
<b>ADMINISTRATIVE</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
ATTACHE TERRITORIAL	A	1	1	
REDACTEUR TERRITORIAL	B	1	1	
ADJOINT ADMINISTRATIF TERR. PAL 1 <sup>re</sup> CLASSE	C	2	2	
ADJOINT ADMINISTRATIF TERR. 2 <sup>o</sup> CLASSE	C	3	3	
<b>TECHNIQUE</b>		<b>18</b>	<b>17</b>	<b>2</b>
TECHNICIEN SUPERIEUR	B	2	1	
AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL	C	1	1	
ADJOINT TECHNIQUE TERR. PRINCIPAL 1 <sup>re</sup> CLASSE	C	1	1	
ADJOINT TECHNIQUE TERR. PRINCIPAL 2 <sup>me</sup> CLASSE	C	2	2	
ADJOINT TECHNIQUE TERR. 1 <sup>re</sup> CLASSE	C	2	2	
ADJOINT TECHNIQUE TERR. 2 <sup>me</sup> CLASSE	C	10	10	2
<b>CULTURELLE</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
ASSISTANT CONSERV 2EME CLASSE	B	0	0	
ADJOINT TERR. DU PATRIMOINE 2 <sup>me</sup> CLASSE	C	1	1	1
<b>MEDICO-SOCIALE</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
A.T.S.E.M. DE 1ERE CLASSE	C	2	2	2
A.T.S.E.M. DE 2EME CLASSE	C	1	1	0
AGENT SOCIAL	C	2	2	1
<b>EMPLOIS NON CITES</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
contrats divers de droit public		2	3	2
Contrats de droit privé, contrat avenir, CAE, contrat d'apprentissage		1	3	2
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>35</b>	<b>36</b>	<b>12</b>

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n°NOR/INT/B/95/00102/C du 23 mars 1995

(2) Catégories : A,B ou C