

CONSEIL MUNICIPAL du 31 mars 2015 - 18heures30
Résumé sommaire

19 présents, 4 absents excusés [Bénédicte Daras Ripia (procuration à Gaby Peton) ; Véronique Le Scaon (procuration à Claudie Guénolé) ; Michèle Rousseau (procuration à Elyane Le Bléis) ; Jocelyne Kervella-Lainé (procuration à Claude Conrod)], **pour tous les points sauf les 6, 8, 9 et 10.**

18 présents, 5 absents excusés [Rémy Strullu (procuration à Annie Marzin) ; Bénédicte Daras Ripia (procuration à Gaby Peton) ; Véronique Le Scaon (procuration à Claudie Guénolé) ; Michèle Rousseau (procuration à Elyane Le Bléis) ; Jocelyne Kervella-Lainé (procuration à Claude Conrod)], **pour les points 6, 8, 9 et 10.**

0. Compte rendu du Conseil municipal du 22 janvier 2015

Adopté à la majorité (20 pour, 3 abstentions), Thomas Le Reun est élu secrétaire de séance.

Le Maire propose à l'assemblée de rajouter un point à l'ordre du jour relatif au tableau des effectifs. La proposition est adoptée à l'unanimité (23 pour).

1. Commune - compte administratif 2014 - Compte de Gestion de la Trésorerie

Le Maire présente le compte administratif 2014, qui se résume ainsi :

En Fonctionnement :

Dépenses :	2 008 784,10 €		
Recettes :	2 465 627,91 €	soit un excédent de :	456 843,81 €

En Investissement :

Dépenses :	1 086 157,00 €		
Recettes :	1 421 870,72 €	soit un excédent de :	335 713,72 €

Le résultat de clôture s'élève à un excédent de 792 557,53 €.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal (23 pour) approuve à l'unanimité le compte de gestion de la trésorerie de Plogastel-Saint-Germain.

Le Maire quitte la séance après avoir laissé la présidence à Jean-Bernard YANNIC, pour procéder au vote du Compte Administratif, qui conforme au compte de gestion, est adopté à la majorité (19 pour, 3 abstentions).

2. Commune : Affectation des résultats 2014

Le Maire précise que compte tenu du programme de travaux prévu en investissement 2015, la commission des finances, réunies le 24 mars, propose d'inscrire l'intégralité du résultat 2014 de **fonctionnement** (456 843,81 €) en recette d'investissement au **compte 1068** du budget 2015.

Dans la partie **investissement**, qui dégage un bénéfice de **335 713,72 €**uros, il est proposé l'affectation au **compte 001** Solde d'exécution de la section d'investissement reporté pour le même montant.

Le conseil municipal entérine la proposition à l'unanimité (23 pour).

3. Commune : Vote des taux d'imposition 2014

Le Maire informe l'assemblée des conclusions de la commission des finances, qui à l'unanimité propose à partir des bases d'imposition notifiées par la Direction Générale des Impôts, de procéder à une augmentation des taux d'imposition pour l'exercice 2015. Il précise que pour un ménage moyen d'une habitation moyenne, l'augmentation représente environ 21,24 €.

L'assemblée après en avoir délibéré (20 pour, 3 abstentions), décide de modifier les taux d'imposition pour l'année 2015 comme suit :

	<u>2014</u>	<u>2015</u>
Taxe d'Habitation :	10,14 %	10,55 %
Taxe Foncière Propriétés Bâties :	14,21 %	14,78 %
Taxe Foncières Propriétés Non Bâties :	34,70 %	36,09 %

4. Commune - budget primitif 2015

Annie Marzin, adjointe au maire, présente à l'assemblée le projet de budget primitif suivant qui s'équilibre en Recettes et en Dépenses :

En investissement : 2 557 487,18 €

En fonctionnement : 2 754 000,00 €

Proposé au vote (20 pour, 3 contre), le budget général primitif 2015 est adopté.

5. Centre Culturel Avel-Dro - compte administratif 2014 - affectation des résultats

Pierre Plouzennec, Maire, présente à l'assemblée le compte administratif du budget du Centre Culturel Avel-Dro pour l'exercice 2014, précise qu'il est conforme au compte de gestion du Trésor public, et qui se résume ainsi :

En Fonctionnement :

Dépenses :	12 610,70 €	
Recettes :	14 355,00 €	soit un excédent de : 1 744,30 €
		Et un déficit cumulé de 23 906,31 €

Il est proposé d'affecter le résultat au compte 002, *résultat de fonctionnement reporté* (déficit) en dépenses de fonctionnement.

Le Maire quitte la séance après avoir laissé la présidence à Jean-Bernard YANNIC, pour procéder au vote du Compte Administratif qui conforme au compte de gestion, est adopté à l'unanimité (23 pour).

6. Centre Culturel Avel-Dro - Budget primitif 2015

Le Maire présente à l'assemblée le projet de budget primitif suivant qui s'équilibre en Recettes et en Dépenses dans la section Fonctionnement à 38 006,31 €.

Après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour), le conseil municipal adopte le budget primitif 2015.

7. Hameau de la Baie - Compte Administratif 2014

Pierre Plouzennec, Maire, présente à l'assemblée le compte administratif du budget du Hameau de la Baie pour l'exercice 2014, précise qu'il est conforme au compte de gestion du Trésor public, et qui se résume ainsi :

En Fonctionnement :

Dépenses :	35 427,80 €	
Recettes :	0 €	soit un déficit de : 35 427,80 €

Il est proposé d'affecter le résultat au compte 002, *résultat de fonctionnement reporté* (déficit) en dépenses de fonctionnement.

Le Maire quitte la séance après avoir laissé la présidence à Jean-Bernard YANNIC, pour procéder au vote du Compte Administratif, qui conforme au compte de gestion, est adopté (20 pour, 3 abstentions).

8. Hameau de la Baie - Budget primitif 2015

Le Maire présente à l'assemblée le projet de budget primitif 2015 qui s'équilibre en Recettes et en Dépenses dans les sections Fonctionnement & Investissement à 430 000,00 €. À la demande de la Trésorerie de Plogastel-Saint-Germain, il sera procédé dans le budget 2015 à la gestion de stocks

Après en avoir délibéré (20 pour, 3 abstentions), le conseil municipal adopte le budget primitif 2015 tel que présenté.

9. Recours à l'emprunt

Le Maire présente le bilan du réaménagement du bâtiment de l'Office de Tourisme et propose de recourir à l'emprunt pour financer l'intégralité de l'opération, acquisition et travaux.

Après une mise en concurrence, la meilleure offre émane de l'agence du Crédit Mutuel de Plozévet, dont les caractéristiques sont les suivantes :

Montant : 600 000 €	Taux : 1,46
Durée : 180 mois	Montant échéance trimestrielle : 11 153,10 €
Type de taux : fixe	Frais de dossier : 600 €

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le Maire à signer la proposition d'emprunt, dont la dépense est prévue au budget.

10. Convention avec un pavillonneur.

Annie Marzin, adjointe à l'urbanisme et l'environnement présente la proposition qui émane de l'entreprise Trécobat, constructeur de maisons individuelles pour la commercialisation des lots du hameau de la Baie, dans le cadre du programme « LA MAISON ABORDABLE », institué par un groupement de constructeurs.

Le constructeur s'engage à créer des produits de qualité à prix maîtrisé, la Commune restant responsable de la vente des terrains. La durée de la convention est prévue pour six mois renouvelable une fois et concerne deux lots du hameau de la Baie. Il n'y a aucun frais pour la commune et le prix du m² reste celui fixé par le conseil municipal.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité (23 pour) autorise le Maire à signer la convention qui mobilise deux lots du hameau.

11. Convention avec le CIAS pour la refacturation des énergies & fluides.

Gaby Peton, adjointe à l'action sociale et aux affaires scolaires, rappelle que la commune a acheté le bâtiment de la MaM (Maison des Assistantes Maternelles) au CIAS (Centre Intercommunal d'Action Sociale) de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden en 2014. Lors de la transaction, il était convenu que les contrats relatifs aux fluides (eau, électricité) restent au nom du CIAS et que celui-ci nous refacture conformément aux index des compteurs qui ont été installés. L'association de la MaM étant tenue par la suite de nous rembourser l'intégralité des montants.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) autorise le Maire à signer cette convention et prévoit la dépense au budget.

12. Cessions et déclassement de terrains

Le Maire présente à l'assemblée les deux projets soumis au conseil municipal.

Le premier concerne une parcelle isolée inscrite dans le domaine public de la commune. Il est situé à Lanvoran et il est proposé de déclasser la parcelle pour ensuite pouvoir éventuellement la vendre aux riverains.

Le second se situe à Trohinel. Il s'agit de rectifier la route qui actuellement est située sur le terrain d'un particulier. L'opération nécessite un échange de terrain avec le riverain, ainsi que le déclassement d'une partie de la voirie.

Pour l'autre, il s'agit d'une parcelle du domaine public enclavée dans un espace privé.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) autorise le classement du domaine public communal en domaine privé communal, des espaces cadastraux affectés par les modifications et prévoit la dépense au budget.

13. Remboursement de frais

La médiathèque s'est équipée de liseuses qui vont être mises à disposition des abonnés. L'acquisition ne pouvant se faire par mandat administratif, c'est Claudie Guénolé, conseillère déléguée, qui en a fait l'avance des frais. Il convient de procéder au remboursement qui se monte à 127,98€TTC, pour 2 tablettes et étuis.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 abstentions) autorise le Maire à rembourser les frais engagés et prévoit la dépense au budget.

14. Festival - participation Tébéo

Le Festival souhaite comme les années précédentes solliciter Tébéo pour diffuser un reportage sur Plozévet, « ça valait le détour ». Il est prévu 30 diffusions de la bande annonce du programme et 15 diffusions de l'émission. Le montant de la participation s'élève à 1 500 € et il est proposé au conseil municipal de financer la moitié de la prestation, soit 750 €HT (900€TTC).

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré (22 pour, 1 abstention) autorise le Maire signer la proposition et prévoit la dépense au budget.

15. Admission en non valeur

Gaby Peton, adjointe à l'action sociale et aux affaires scolaires, présente la demande de la Trésorerie de Plogastel-Saint-Germain pour une admission en non valeur. Elle explique qu'il s'agit essentiellement d'impayés de services périscolaires de familles en surendettement.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) admet en non valeur le montant de 312,31 €.

16. Tableau des emplois

Le Maire propose qu'à la suite de la démission d'un agent en contrat aidé au service périscolaire, il soit fait à nouveau appel à un emploi aidé pour les besoins du service.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le Maire à recourir à un emploi aidé et prévoit la dépense au budget.

Questions diverses

Le Maire présente à l'assemblée la liste des marchés publics attribués pendant l'année 2014.

Le Maire fait lecture de la réponse du courrier du directeur de l'Agence Régionale de Santé, suite à la délibération prise par le Conseil municipal le 22 janvier dernier et relative à l'impossibilité d'installation de nouvelles infirmières libérales malgré le besoin de la population.

Les diverses informations et dates sont portées à la connaissance des élus et la séance est levée à 21h20.

*VU pour être affiché le 2 avril 2015
conformément à l'article 2121-25 du code
général des collectivités territoriales*