

CONSEIL MUNICIPAL du 20 octobre 2005

19 présents, 4 absentes dont 2 procurations.

0. PV du 25 août 2005

Adopté à l'unanimité.

1. Décisions modificatives

Le Maire explique aux conseillers qu'il est nécessaire de procéder à des décisions modificatives. D'une part, les dépenses engendrées par les brevets informatiques de la bibliothèque et celles liées aux révisions du PLU (frais du commissaire enquêteur, complément de dossier...) ont dépassé les prévisions et il conviendrait ainsi d'abonder le chapitre 20, *Immobilisation incorporelles* d'un montant de 1 300 €uros et de diminuer d'autant le chapitre 27, *Autres immobilisations*.

D'autre part, il est proposé au conseil d'attribuer, une somme de 13 000 €uros pour le financement de la salle culturelle Avel-Dro, qui serait imputée au compte 6521 – *déficit des budgets annexes* du chapitre 65 *Autres Charges de Gestion courante*, en contre partie d'une diminution d'autant (13 000 €) du compte 65738 – *subvention de fonctionnement* du chapitre 65 *Autres charges de gestion courante*.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte les propositions de décisions modificatives telles que présentées :

Section Fonctionnement :

Dépenses 65738	Subventions de fonctionnement	-13 000 €
Dépenses 6521	Subventions aux budgets annexes	+13 000 €

Section Investissement :

Dépenses 205	Concessions et droits similaires	+1 300 €
Dépenses 274	Autres immobilisations - Prêts	-1 300 €

L'équilibre budgétaire global reste inchangé.

2. Lotissement communal – Option TVA

Le Maire informe l'assemblée de l'obligation pour le lotissement Hameau des Saules, d'opter ou non pour le régime TVA et présente aux conseillers les différentes modalités : en optant pour la TVA, toutes les dépenses et recettes sont soumises à la TVA (y compris le prix de vente), et la Commune récupère la TVA dans les 3 mois de la déclaration. Dans le cas contraire, si l'option n'était pas retenue, la Commune ne récupérerait pas la TVA sur les dépenses et chaque acquéreur devrait s'acquitter d'une taxe de 4,80 % de droit de mutation lors de l'acte de vente. Au vu des dépenses et recettes, le Maire précise que le bureau municipal souhaite retenir l'option TVA.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) opte pour l'option TVA.

3. Lotissement communal – Vote du budget Primitif

Le Maire rappelle ensuite que le nouveau lotissement communal doit faire l'objet d'un budget annexe et présente à l'assemblée le budget primitif. L'équilibre du budget permettra ensuite de déterminer le prix de vente des terrains viabilisés.

Le budget s'équilibre en Section de Fonctionnement en Recettes et en Dépenses à 225 000 €uros.

Dépenses

Terrains à aménager	65 000,00
Achat études	40 000,00
Frais accessoires	150 000,00
Total	255 000,00

Recettes

Vente	255 000,00
Total	255 000,00

Le Maire propose également au conseil municipal d'appliquer les dispositions suivantes :

L'acquéreur devra avoir commencé les travaux dans un délai de deux ans à compter de la date de signature de la cession, à défaut il devra rétrocéder son lot à la commune,

L'acquéreur s'engage à respecter le cahier des charges du lotissement et à présenter son projet à l'architecte conseil rattaché à la Commune.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte le budget primitif et les dispositions que présentées.

4. Lotissement communal – Détermination du prix de vente

Le Maire présente la proposition de coût de vente au m² et le prix des terrains par lot. Le budget est équilibré en Recettes et Dépenses dès lors que le prix du terrain atteint 20,903 €HT/m², soit 25 €TTC le m².

Chaque lot serait donc vendu au prix suivant :

Lot n°	M ²	Montant HT	Montant TTC
1	881	18 415,55	22 025,00
2	693	14 485,79	17 325,00
3	550	11 496,66	13 750,00
4	592	12 374,58	14 800,00
5	608	12 709,03	15 200,00
6	592	12 374,58	14 800,00
7	753	15 739,97	18 825,00
8	568	11 872,91	14 200,00
9	635	13 273,41	15 875,00
10	678	14 172,24	16 950,00
11	686	14 339,46	17 150,00
12	883	18 457,36	22 075,00
13	594	12 416,39	14 850,00
14	884	18 478,26	22 100,00
15	989	20 673,08	24 725,00
16	873	18 248,33	21 825,00
17	735	15 363,71	18 375,00
Total	12 194 m ²	254 891,30	304 850,00

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte les propositions telles que présentées.

5. Salle Avel-Dro : Création d'un budget annexe – Vote du Budget Primitif

Le Maire présente le budget prévisionnel de la salle Avel-Dro qui s'équilibre en section de Fonctionnement en Recettes et Dépenses à 15 000 €

Dépenses

Charges à caractère général	10 000,00
Charges de personnel et frais assimilés	3 000,00
Autres charges de gestion courante	2 000,00
Total	15 000,00

Recettes

Produits des services et ventes diverses	15 000,00
Total	15 000,00

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour) adopte le budget primitif.

6. Salle Avel-Dro : Fixation des Prix

Le Maire informe l'Assemblée, que la Communauté de Communes, lors de sa séance du 29 septembre a voté une convention avec la Commune de Plozévet en ce qui concerne la gestion de la salle communautaire Avel-Dro et a demandé à la Commune d'en fixer les tarifs publics.

Le bureau municipal propose d'autoriser la signature de la convention avec la communauté des Communes, précise que les activités permanentes feront l'objet de conventions particulières et propose de fixer les tarifs publics suivants :

	Associations et collectivités de la CCHPB	Associations et collectivités hors CCHPB	Activités commerciales et privées (associations ou sociétés)	
Location de la salle (ensemble des installations)	50,00 €	400,00 €	800,00 €	Facturation par la Commune : 30% à la réservation & 70%, une semaine après la manifestation
<i>Par jours supplémentaires</i>	40,00 €	300,00 €	600,00 €	
Forfait location sono, éclairage, visio-projecteur	Gratuit	100,00 €	100,00 €	
Forfait manutention gradins, fosse, podium,	Gratuit	100,00 €	100,00 €	
Forfait nettoyage	100,00 €	100,00 €	100,00 €	
Forfait main d'œuvre	Gratuit	25,00 € / heure	25,00 € / heure	

Pour toute réservation, il sera demandé un chèque de caution de 1 000 €

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), adopte les propositions, autorise le Maire à signer la convention avec la CCHPB et précise que les tarifs s'entendront à signature de la convention.

7. Création d'un poste d'élu référent pour la Salle Avel-Dro

Dans le cadre du démarrage de la Salle Avel-Dro, le Maire précise que le bureau municipal souhaite créer un poste d'élu responsable et nommer Gérard Gadonna, qui a participé à l'élaboration et a assuré jusqu'à présent tout le suivi de chantier ; Il en deviendrait l'élu de référence. A ce titre, le bureau municipal préconise de lui attribuer une indemnité pour couvrir les frais engendrés, qui se monterait à 5 % de l'indice brut 1 015, soit 182,05 € Brut, conformément à la réglementation en vigueur.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (19 pour, 2 abstention) adopte la proposition.

8. Marchés Publics - Avenants aux marchés publics de l'opération réaménagement de l'Ecole G. LB.

Le Maire présente les différentes évolutions et modifications qui ont fait l'objet d'avenants dans le cadre des travaux de réaménagement :

N°Av	Lot	nom lot	Entreprise	Mtt initial	HT Nvx mtt	HT	Plue-value HT	%age
1-1	12	Electricité	EERI	Cptage tarif jaune	70 728,04	79 427,81	8 699,77	12,30%
2-2	1	Gros Œuvre	Nédelec	Tx terrassement, citernes béton	303 594,82	305 992,82	2 398,00	0,79%
3-3	2	Couverture	Le Lann	rempl zinguerie, solins	44 525,80	49 192,02	4 666,22	10,48%
4-4	6	Menuiserie	Le Loup	Rempl 6 portes pleines + porte DASS	67 269,45	71 011,99	3 742,54	5,56%
5-5	3	Charpente	Le Loup	Mérule + trappes coupe feu	21 685,41	24 658,02	2 972,61	13,71%
6-6	12	Electricité	EERI	Reprise des éclairage côté cours	79 427,81	80 643,81	1 216,00	1,53%
7-7	6	Menuiserie	Le Loup	Bloc porte vitré + bloc porte coupe feu	71 011,99	74 721,96	3 709,97	5,22%
Totaux :					507 803,52	535 208,63	27 405,11	5,40%

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), autorise le Maire à signer les différents avenants présentés.

9. Marchés Publics - Chaudière pour le réaménagement Ecole Georges Le Bail.

Le Maire présente le marché public passé pour la chaudière des bâtiments de l'école Georges Le Bail, l'actuelle étant vétuste et plus adaptée aux normes actuelles, il s'est avéré indispensable de la changer. Plusieurs entreprises ont été contactées, la mieux disante est l'entreprise Sanitherm de Quimper pour un montant de 17 438,27 € HT.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), autorise le Maire à signer les marchés et prévoit la dépense au budget.

10. Marchés Publics - Mobilier pour la médiathèque Espace Pierre Trépos

Le Maire présente le marché public passé pour le mobilier de la médiathèque. L'entreprise retenue par la Commission d'appel d'offres est la Société MOBI Bureau de Quimper, pour un montant de 58 968,15 € HT pour les 2 lots. C'est elle qui a présenté le matériel le plus adapté, conformément à notre cahier des charges élaboré avec le cabinet d'architecte Le Goaziou.

		Lot 1	Lot 2	HT	TTC
MOBI BUREAU	Quimper	34 614,00	29 347,45	63 961,45	76 497,89

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), autorise le Maire à signer les marchés et prévoit la dépense au budget.

11. Marchés Publics Informatique pour la médiathèque

Le Maire présente le marché public passé pour le matériel informatique pour la médiathèque de l'Espace Pierre Trépos. L'entreprise retenue par la commission d'appel d'offres est EG informatique de Pont-L'Abbé, qui garantit notamment une prestation de maintenance.

EG Informatique – Pont-L'Abbé	rue de la Gare	Pont-L'Abbé	HT : 13 319,35	TTC : 15 929,94
-------------------------------	----------------	-------------	----------------	-----------------

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), autorise le Maire à signer le marché et prévoit la dépense.

12. Créances irrécouvrables

Le Maire fait part de la demande de la Trésorerie de Plogastel-Saint-Germain, qui nous a fait parvenir un état de créances irrécouvrables, qu'il convient d'imputer en charges afin d'apurer les comptes. Le montant s'élève à 561,39 €uros. Cela concerne 14 créances, qui ont fait l'objet de poursuites par le Trésor Public.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), indique que les sommes seront imputées en créances irrécouvrables et prévoit la dépense au budget.

13. Subvention exceptionnelle - Dihun

Le Maire informe le conseil, que dans le cadre de l'organisation d'un spectacle pour les écoles à la salle Avel-dro, l'association Dihun demande une subvention pour équilibrer l'opération d'un montant de 540 €uros qui correspondent à la participation financière de 4,50 €uros par enfant de Plozévet.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), accorde la subvention et prévoit la dépense au budget.

14. Subvention Rased

Le Maire rappelle que l'Ecole Publique de Plozévet accueille de Rased (Réseau d'Aides Spécialisées aux Enfants en Difficulté), dans les bâtiments de l'école. Ce réseau, qui apporte aide et assistance aux élèves en difficulté, demande à la Commune de bien vouloir faire l'avance des frais pédagogiques à venir. La Commune pourra ensuite se retourner vers les autres Communes faisant partie du Réseau pour réaliser un partage équitable des frais engagés, fixant la participation de chacun en fonction du nombre d'enfants scolaires. Plozévet assurerait environ 30% des frais du réseau.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), accorde la subvention et prévoit la dépense au budget.

15. Vente de terrain – M & Mme Bouvrande

Le Maire reprend l'historique du terrain appartenant auparavant à l'indivision Strullu et vendu à M et Mme Bouvrande, qui souhaitent aujourd'hui se porter acquéreurs de la parcelle n° 421 qui se situe à l'angle de la rue d'Audierne et de la rue des Glicynes, pour un montant de 3 798,52 €uros. Le bureau émet un avis favorable et propose que les frais d'actes soient à la charge de l'acquéreur, partie demanderesse.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), autorise le Maire à signer l'acte de vente.

16. Motion pour une permanence de soins

Le Maire fait part à l'assemblée du courrier reçu pour défendre une permanence de soins au service de la population, notamment les services des urgences.

Le conseil municipal, après avoir délibéré (21 pour), adopte la motion telle que présentée.

- Points sur les dossiers et agenda

Le Maire fait part aux conseillers de la réception du 1^{er} prix du challenge UDARPA pour l'animation SENIOR avec le programme de Taxi collectif.

Le Maire Informe l'assemblée du recrutement de Oanell Cabilic pour une durée de 6 mois en renfort administratif.

Le Maire informe également que la Commune va faire l'acquisition d'un tableau de Jacques Godin de Lesconil qui représente les Sonneurs de Plozévet, la réception du tableau se fera le jeudi 10 novembre 2005.

Les élus discutent de la possibilité de mettre en place à court terme, avec un partenaire de logement social, un programme d'accession à la propriété en location/achat.

Jean-Claude Stourm, adjoint à la culture, rappelle que les rencontres Sciences & Citoyens se dérouleront les 18, 19 et 20 novembre, essentiellement dans la Salle Avel-Dro.

Pierrot Bosser, premier adjoint, informe que le bulletin communal Tal ar Sonnierien a été nommé pour la 2^{ème} fois consécutive pour le meilleur journal communal, sans toutefois recevoir de distinction.

Le Maire informe qu'une visite de la salle Avel-Dro se déroulera pour tous les conseillers de la Communauté des Communes le vendredi 2 décembre 2005.

Le Maire informe que le Permis de Construire de l'association Arts & Vie a été signé le 30 septembre dernier.