

**17, 5 absents, 4 procurations.**

**0. Compte rendu du Conseil municipal du 16 avril 2012**

Adopté à l'unanimité.

**1. Tirage au sort des jurés d'assise.**

Le tirage au sort des jurés d'assise a été réalisé conjointement avec la commune de Guiler-sur-Goyen, représentée par Amandine Le Pape. Ont été retenus :

- Jacques FRIANT, né le 12-09-1931 Stang Corzou à Guiler-sur-Goyen ;
- Yannick COLIN, né le 02-12-1969, Scantourec à Plozévet ;
- Lisiane VIOLANT, née le 30-05-1957, rue des aubépines à Plozévet ;
- André-Emmanuel PRIOL, né le 22-07-1959, Kerzibirvic à Guiler-sur-Goyen ;
- Gilbert PICHAVEN, né le 29-03-1965, Kergourasque à Guiler-sur-Goyen ;
- Odile MARTIN, née le 02-07-1957, 42 chemin de la Corniche à Plozévet.

**2. Vote des subventions aux associations.**

Le conseil municipal après avoir délibéré à l'unanimité (21 pour, *se sont abstenus les membres du bureau des associations concernées*) alloue aux œuvres et associations désignées dans le tableau annexé, une subvention pour l'année 2012, dont le montant global sera inscrit à l'article 6574 du budget. Le dispositif pour les chèques sport est reconduit pour l'année 2012-2013, pour 15€ par jeune et par activité. Pour l'aide au transports scolaires, le dossier sera présenté une fois connu les tarifs applicables à la rentrée 2012.

**3. Cessions de terrain.**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint présente la proposition d'échange avec M. Christian Le Guellec du magasin Kimono à Plozévet. Il explique que lors de la création du rond-point, 8m<sup>2</sup> ont été utilisés par la Commune pour sécuriser l'espace réservé à la circulation, cet espace est échangé avec un espace identique à proximité du magasin. Il est proposé de régulariser la situation et de prendre en charge les frais de géomètre.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour) approuve l'échange de terrain tel que présenté, autorise le Maire à signer les documents s'y rapportant, précise que les frais de géomètre et d'actes notariés seront à la charge de la Commune et prévoit la dépense au budget.

**4. Marché Public : Fournitures de livres, CD et DVD pour la médiathèque**

Claudie Guénolé, conseillère déléguée présente les conclusions de la commission d'appel d'offres dans le cadre du marché de fournitures de livres, CD et DVD et propose de retenir :

- Lot 1 – Secteur adulte :	Librairie RAVY (Quimper)	1 500 €
- Lot 2 – Secteur jeunesse :	Librairie RAVY (Quimper)	1 000 €
- Lot 3 – Bandes dessinées :	Librairie RAVY (Quimper)	1 000 €
- Lot 4 – Livres pour personnes malvoyantes :	Librairie BIBLIOTECA (Paris)	500 €
- Lot 5 – CD :	RDM (95 Sanois)	500 €
- Lot 6 – DVD :	ADAV (Paris)	1 000 €

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour), approuve les conclusions de la commission d'appel d'offres, autorise le Maire à signer les marchés tels que présentés et prévoit la dépense au budget.

## **5. Marché Public : Programme de voirie 2012**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint présente les conclusions de la commission d'appel d'offres et propose de retenir l'offre la mieux disante émanant de l'entreprise Le Roux de Landudec pour un montant hors taxe de 25 408€.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour), approuve les conclusions de la commission d'appel d'offres, autorise le Maire à signer le marché de voirie 2012 tel que présenté et prévoit la dépense au budget.

## **6. Marché Public : Mission de contrôle technique - Office du Tourisme**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint présente le marché relatif à la mission de contrôle technique obligatoire pour la restructuration de l'office de tourisme, puis expose les conclusions de la commission d'appel d'offres et propose de retenir l'offre la mieux disante émanant du bureau Veritas de Brest pour un montant de 4 350 €HT.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour), approuve les conclusions de la commission d'appel d'offres, autorise le Maire à signer le marché de mission de contrôle technique pour l'office de tourisme et prévoit la dépense au budget.

## **7. Marché Public : Mission de coordination sécurité-santé - Office du Tourisme**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint présente le marché relatif à la mission de coordination sécurité-santé obligatoire pour la restructuration de l'office de tourisme, puis expose les conclusions de la commission d'appel d'offres et propose de retenir l'offre la mieux disante émanant du bureau Veritas de Brest pour un montant de 2 170 €HT.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour), approuve les conclusions de la commission d'appel d'offres, autorise le Maire à signer le marché de mission de coordination sécurité-santé pour l'office de tourisme et prévoit la dépense au budget.

## **8. Marché Public : Étude de faisabilité d'un réseau de chaleur.**

Le Maire présente les conclusions de la commission d'appel d'offres et propose de retenir le bureau d'études Exoceth de Guer (56380) pour un montant de 5 025 €HT et présente le nouveau plan de financement.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour) autorise le Maire à signer le marché, à solliciter les subventions et prévoit la dépense au budget.

## **9. Convention CCHPB / Avel-Dro.**

Le Maire présente les teneurs de la convention à passer avec la CCHPB pour la gestion de l'Avel-Dro. Cependant, en l'absence de document papier, il propose de présenter ce point ultérieurement.

## **10. Tableau des emplois, création d'un poste d'adjoint d'animation**

Le Maire informe que la campagne pour le recrutement d'un agent de coordination des services périscolaires est maintenant close, et que Magali Cadiou a été retenue. Le bureau municipal propose aujourd'hui de créer un poste d'adjoint d'animation 1ère classe à 80% de façon à permettre la mutation de l'agent et de modifier le tableau des emplois en conséquence. La prise de poste est prévue le 1<sup>er</sup> juin 2012.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour) autorise le Maire à signer le marché, à solliciter les subventions et prévoit l'inscription budgétaire.

## **11. Tableau des emplois, modification d'un temps de travail (régularisation)**

Le Maire expose la situation d'un agent (adjoint technique) qui occupe un poste à 50 %. Au vu des heures complémentaires systématiquement attribuée, le bureau municipal propose de modifier le temps de travail pour le porter à 70 %, ce qui correspond à la réalisation des tâches de ménage à effectuer.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour) autorise le Maire à modifier le temps de travail en conséquence à compter au 1er juin 2012 et prévoit l'inscription budgétaire.

## **12.Prêt d'honneur.**

Le Maire présente la demande de Marielle Lautrédou, étudiante en médecine, qui doit réaliser un stage à l'étranger et qui sollicite l'octroi d'un prêt d'honneur. Le bureau municipal y est favorable pour un montant de 1 000 €, remboursable sans intérêt dès le premier emploi.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour) autorise le Maire octroyer le prêt d'honneur.

## **Questions diverses.**

- Le Maire informe que Véronique Le Scaon, conseillère déléguée organise un concours du plus gros potiron à l'automne et lance la campagne pour le fleurissement des murets : des cavaliers seront disponibles en Mairie pour les habitants désireux de fleurir un peu plus leur habitation.
- Gaby Peton informe le conseil du démarrage de la crèche privé à Plogastel-Saint-Germain.
- Rémy Strullu rappelle que le nettoyage des plages est programmé le samedi 23 juin au Gored.

*Les diverses informations et dates sont portées à la connaissance des élus et la séance est levée à 19h50.*

## Annexe 1 Vote des subventions

### SUBVENTIONS VERSEES AUX ASSOCIATIONS

Cat.	Demandeur	Vote 2012	Cat.	Demandeur	Vote 2012
Sports	La Ploz	2 500,00 €	Loisirs	Société chasse Plozévétienne	250,00 €
	La Ploz (pour achat matériels)	1 000,00 €		Arts et Loisirs	250,00 €
	Galoche Plozévétienne	Travaux local		Foyer 3èe âge	250,00 €
	Club Judo	600,00 €		La clé des chants	200,00 €
	Ass.Sportive Collège	600,00 €	scolaire	Amicale Laïque Plozévet	2 000,00 €
	Handisport Cornouaille	50,00 €		CLIS Le Lec audierne	30,00 €
	Hand ball Cap Sizun	250,00 €	environ.	Cté sauvegarde du littoral	80,00 €
	Club athlétique bigouden	60,00 €		eaux et rivières de Bretagne	30,00 €
	Cercle des bruyères	30,00 €		SNSM	200,00 €
	Basket club pont l' Abbé	30,00 €		Bretagne vivante	200,00 €
	Pat Club Audierne	60,00 €	Economie	Syndicat Elevage du canton	304,00 €
	Cavaliers du Goyen	180,00 €	Culture	Patrimoine Histoire plozévet	250,00 €
	Nageurs Bigoudens	30,00 €		AWEN	250,00 €
	aïkido de Plozévet	250,00 €		radio Kerné	75,00 €
	Amicale laïque de Pouldreuzic (hand-ball)	45,00 €		UNC	500,00 €
Social	amicale donneurs de sang	30,00 €	Adhésion	Union des Maires 29 (AMF29)	901,62 €
	secours populaire bigouden	100,00 €		SPA	2 748,00 €
	secours catho bigouden	100,00 €		AOCD	50,00 €
	entraide cancer 29	30,00 €		Ass natio.stations classées	235,00 €
	Croix d'or Cap sizun	75,00 €		AFCCRE	262,00 €
	Ass vie Libre	30,00 €		ANEL	450,00 €
	adapei du finistère	30,00 €		CODES 29	50,00 €
	centre d'éducat° Motrice Dirinon	30,00 €		Station verte	1 325,00 €
	AMZER VAK	30,00 €	Divers	biblio sonore de Quimper	30,00 €
	asso Céline et Stéphane	30,00 €		Les Mardis de Ploz	1 500,00 €
	Aides Armor	30,00 €	Autres	Aide aux transports scolaires	revoter le dispositif
	Ass des Laryngectomisés	30,00 €		chèques sports	15 € par bénéficiaire et par sport pratiqué
	IME Kerlaz (APEI)	90,00 €		Participation voyage en Estonie	30,00 €
	Chiens guides aveugles	30,00 €			
	Cap Solidarité	600,00 €			
	Resto du cœur	100,00 €			
	ASPE Plonéour Lanvern	30,00 €			
	Autisme Cornouaille	300,00 €			

# TABLEAU DES EMPLOIS Commune de PLOZÉVET

Article 34 de la loi du 26 janvier 1984

**Au 24 mai 2012**

## **36 EMPLOIS PERMANENTS**

SERVICE	LIBELLE EMPLOI	GRADE MINIMUM	GRADE MAXIMUM	POSTES POURVUS	POSTES VACANTS	DUREE TEMPS DE TRAVAIL
Direction	Directeur général des services	Attaché	Attaché principal	1	0	TC
Services administratifs	Agent chargé d'accueil et Etat civil	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	2	0	TC
	Agent chargé des affaires sociales	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	TC
	Agent chargé des marchés publics	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	Rédacteur chef	1	0	TC
	Agent chargé de l'urbanisme	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	Rédacteur chef	1	0	TC
	Agent chargé de la comptabilité/paie	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	Rédacteur chef	1	0	TC
Services techniques	Responsables des services techniques	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	Technicien supérieur	2	1	TC
	Agents chargés de la voirie	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	2	0	TC
	Agents chargés de l'entretien des espaces verts	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	4	0	TC
	Agents chargés de l'entretien des bâtiments	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	3	0	TC
	Agents mécaniciens	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	TC

Service scolaire & périscolaire	ATSEM	ATSEM 2 <sup>ème</sup> classe	ATSEM Principal 1 <sup>ère</sup> classe	3	0	1 : 80 % ETP 2 : 70 % ETP
	Responsable restauration	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	TC
	Agent de restauration	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	3	0	2 : TC 1 : 80 % ETP
	<b>Agents d'entretien</b>	<b>Adjoint technique 2<sup>ème</sup> classe</b>	<b>Adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1 : 70 % ETP</b>
	Agent d'animation	Adjoint d'animation 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint d'animation principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	1 : 75% ETP
	Coordinateur périscolaire	Adjoint d'animation 2 <sup>ème</sup> classe	Animateur principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	1 : 80% ETP
Service culturel	Agents de médiathèque	Adjoint du patrimoine 2 <sup>ème</sup> classe	Assistant conserv. de 2 <sup>ème</sup> classe	1	1	1 : TC 1 : 80 % ETP
	Gestion informatique	Technicien	Technicien principal de 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	TC
	Régisseur	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	TC
Service social	Agents de service social	Agent social 2 <sup>ème</sup> classe	Agent social principal 2 <sup>ème</sup> classe	1	1	2 : 50 % ETP