

**CONSEIL MUNICIPAL du 3 décembre 2018 – 18heures30**  
**Compte-rendu sommaire**

**17 présent.e.s, 6 absent.e.s excusé.e.s, 6 procurations** [Gaby Peton (procuration à Annie Marzin), Jean-François Jaffry (procuration à Rémy Strullu), Bénédicte Daras (procuration à Jean-Bernard Yannic), Michèle Rousseau (procuration à Alain Olivier), Brigitte Brémaud (procuration à Marie-Christine Camenen), Claudie Guénolé (procuration à Véronique Le Scaon)].

**Le Maire** propose de rajouter quatre points à l'ordre du jour. : La proposition de rajout est adoptée à l'unanimité (23 pour)

- **Affaires foncières : Acquisition de la parcelle F320**
- **Affaires foncières : Échange de terrains - Kerongard Nabadès**
- **Contrat Antargaz ;**
- **Motion pour le Pacte Européen Finance-Climat**

## **0. Compte rendu du Conseil municipal du 3 octobre 2018**

Le Maire, Pierre Plouzennec fait lecture du compte-rendu du dernier conseil municipal, qui est adopté à l'unanimité (21 pour, 2 abstentions – Claude Conrod et Jocelyne Kervella-Lainé). Thomas Le Reun, conseiller municipal est ensuite élu (23 pour) secrétaire de séance. Annie Marzin, adjointe à l'urbanisme et l'environnement précise que l'arrêté préfectoral relatif à la SPPL (servitude de passage des piétons le long du littoral) a été signé et est consultable sur le site de la Préfecture et sur celui de la Mairie.

La Maire informe également l'assemblée de la diminution programmée des aides de la CAF (Caisse d'Allocations Familiales) dans les dossiers de Contrat Enfance Jeunesse.

## **1. Dossier de DETR – Aménagement du bourg – déconstruction d'un bâtiment**

Pierre Plouzennec, le maire présente le projet de déconstruction du bâtiment d'habitation situé au 19 rue de Quimper dans le cadre du réaménagement du bourg. Il explique que les frais inhérents à la remise en état du bâtiment sont plus élevés que la déconstruction elle-même.

Jocelyne Kervella-Lainé demande quel est le projet. Le Maire informe qu'il s'agit d'une réserve foncière avec les terrains attenants et les fonds de jardin. Annie Marzin, adjointe à l'urbanisme et l'environnement, indique que cette zone fait partie d'une AOP (Orientation d'Aménagement Programmé) au PLU (Plan Local d'Urbanisme) : l'espace fera donc l'objet d'un aménagement concerté dans le cadre de l'optimisation foncière des centralités.

Il présente le plan de financement prévisionnel :

Montant estimatif des travaux :	Financement
- Déconstruction : 20 000	- Subvention (DETR) : 20 000
- Chantier amiante : 6 000	- Autofinancement : 20 000
- Remise en état : 8 000	
- Divers - Actualisation : 6 000	
	<b>Total : 40 000</b>

Le conseil, après en avoir délibéré (19 pour – 2 abstentions : Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé), autorise le Maire à déposer un dossier auprès des services de Préfecture et prévoit la dépense budgétaire nécessaire.

## **2. Autorisation de dépenses**

Pierre Plouzennec, le maire, rappelle que le code général des collectivités locales, notamment l'article L1612-1, prévoit que « jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 15 avril, en l'absence d'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans les limites du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent ... », et propose à l'assemblée d'adopter le projet suivant :

Article - Libellé nature	Budget 2018	Anticipation sur crédits 2019
<b>CHAPITRE 041 - Opérations patrimoniales</b>	<b>71 009,00</b>	<b>17 752,25</b>
1322 - Régions	40 809,00	10 202,25
2041582 - Autres groupements - Bâtiments et installations	30 200,00	7 550,00
<b>CHAPITRE 16</b>	<b>700,00</b>	<b>175,00</b>
165 - Dépôts et cautionnements reçus	700,00	175,00
<b>CHAPITRE 20</b>	<b>20 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
202 - Frais liés à la réalisation des documents d'urbanisme et à la nu	5 000,00	1 250,00
2031 - Frais d'études	10 000,00	2 500,00
2051 - Concessions et droits similaires	5 000,00	1 250,00
<b>CHAPITRE 21</b>	<b>5 554 000,00</b>	<b>1 388 500,00</b>
2111 - Terrains nus	20 000,00	5 000,00
2112 - Terrains de voirie	2 000,00	500,00
2121 - Plantations d'arbres et d'arbustes	5 000,00	1 250,00
2128 - Autres agencements et aménagements de terrains	15 000,00	3 750,00
21318 - Autres bâtiments publics	40 000,00	10 000,00
2135 - Installat* générales, agencements, aménagements des construct*	2 660 000,00	665 000,00
2151 - Réseaux de voirie	2 707 000,00	676 750,00
21578 - Autre matériel et outillage de voirie	10 000,00	2 500,00
2158 - Autres installations, matériel et outillage techniques	30 000,00	7 500,00
2182 - Matériel de transport	20 000,00	5 000,00
2183 - Matériel de bureau et matériel informatique	15 000,00	3 750,00
2184 - Mobilier	15 000,00	3 750,00
2188 - Autres immobilisations corporelles	15 000,00	3 750,00
<b>CHAPITRE 27</b>	<b>1 000,00</b>	<b>250,00</b>
274 - Prêts	1 000,00	250,00

Le conseil après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé) valide l'autorisation de dépense et l'autorise le Maire à transmettre l'information à la Trésorerie de Pont-L'Abbé dont la commune dépend.

### 3. CCHPB – Rapport d'activités

Pierre Plouzennec, le Maire, présente le rapport qui a été au préalable porté à connaissance de l'intégralité des conseillers puis soumet son approbation à l'assemblée.

Le conseil prend acte du rapport de la communauté de communes tel que présenté.

### 4. CCHPB – Convention de Gestion - Avel-Dro

Le Maire, Pierre Plouzennec, présente le projet de renouvellement de la convention de gestion pour le centre culturel Avel-Dro avec la communauté des Communes. Il explique que les termes sont inchangés à l'exception de la date de début de convention qui est harmonisée avec les conventions des autres bâtiments communautaires. Il précise qu'un rapport d'activités est annuellement remis à la communauté.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal (21 pour, 2 contre - Claude Conrod, Jocelyne Kervella-Lainé) autorise le Maire à signer la convention avec la communauté de communes et prévoit l'inscription budgétaire.

### 5. Communauté de Communes : Convention pour la valorisation de l'intervention du personnel communal sur les Routes d'Intérêt Communautaire - Avenant

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le dossier : L'intervention des services de la Commune sur les Routes d'Intérêt Communautaire, fait l'objet d'un remboursement par la Communauté de Communes à la Commune, pour les frais de fonctionnement engagés par le service qui intervient. Ce remboursement s'effectue sur la base d'un coût unitaire auquel il est appliqué un nombre d'unité de fonctionnement exprimé en heures. Il propose de maintenir l'application des tarifs actuels (votés en conseil municipal du 3 octobre 2016) qui sont identiques à ceux de la communauté :

- Charge de personnel : 25 €/heure
- Matériels :
  - Pelle : 25,50 €
  - Tracteur : 25,50 €
  - Camion : 26 €
  - Épareuse : 25,50 €
  - Tondeuse : 25,50 €

Jean-Bernard Yannic informe que le décompte pour l'année 2018 se monte à 50 079,81€.

Après en avoir délibéré à l'unanimité (22 pour, 1 abstention – Claude Conrod), le conseil municipal autorise le Maire à signer l'avenant à la convention et prévoit l'inscription budgétaire.

### 6. Tableau de voirie - actualisation

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, propose au conseil municipal de se prononcer sur la mise à jour du tableau de classement des voies de la Commune, il précise que la dernière révision date du 28 novembre 2016.

Il informe également que si le tableau de classement des voies n'est pas une obligation réglementaire, sa constitution est cependant recommandée. En effet, le classement d'une voie en tant que « voie communale » a notamment pour incidences :

- L'application du Code de la Voirie Routière et du règlement de voirie ;
- L'intégration du linéaire de la voie dans le calcul de la DGF ;
- L'application des pouvoirs de police de circulation et de conservation (par le Maire ou Président de la Communauté de Communes, selon le cas) ;
- L'obligation d'entretien de la voie.

Il propose de valider le principe de la tenue à jour du Tableau de Classement Unique dans le cadre du Système d'Information Géographique géré par la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden, avec une précision de l'ordre du 1/2500ème.

Il propose à l'assemblée de rajouter au tableau de voirie, 460 mètres de routes ainsi qu'une longueur de 1 836,38 mètres qui correspond au décalage entre le calcul estimé sur des cartes en papier et la longueur calculée par le système informatisé qui est plus proche de la réalité. La synthèse est la suivante :

Voies Communales – VC	46 693 m
Voies Communales – RIC	58 848 m
Total (VC+RIC)	105 541 m.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour), valide à l'unanimité la mise à jour du tableau de classement des voies de la commune et adopte la nouvelle présentation du Tableau de Classement Unique sous forme de carte conservée dans le système d'information géographique géré par la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden et accessible par lien hypertexte : [https://cc-haut-pays-bigouden.business-geografic.com/carte\\_publicue\\_referentiel\\_voirie/flash/](https://cc-haut-pays-bigouden.business-geografic.com/carte_publicue_referentiel_voirie/flash/).

## 7. Dénomination de rues

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, propose la nomination de deux nouvelles rues :

- Allée de Kerguelen (VC 548) ;
- Impasse du collègue (VC 548).

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour), nomme les rues et autorise le Maire à réaliser les démarches nécessaires à l'application de cette décision.

## 8. SDEF – Transfert de compétence pour l'éclairage public

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente la proposition de transfert au 1<sup>er</sup> janvier au SDEF (Syndicat départemental d'Energie et d'Equipeement du Finistère) de la compétence entretien et maintenance des installations d'éclairage public, puis présente les avantages de la nouvelle façon de fonctionner. Il précise que la gestion de l'éclairage du stade de foot et celle des décorations de Noël reste de gestion communale.

Jocelyne Kervella-Lainé demande si on peut procéder à un remplacement systématique des ampoules par un éclairage LED. Le Maire, Pierre Plouzenec explique que la capacité actuelle d'éclairage du LED ne le permet pas aujourd'hui : en effet, pour bénéficier d'un éclairage identique ou optimum, il faudrait implanter d'avantage de mats. Ces modifications peuvent être envisagées uniquement dans la programmation d'un aménagement global, le bourg par exemple.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) à l'unanimité accepte le transfert de compétence « éclairage public » au SDEF au 1<sup>er</sup> janvier 2019 et prévoit la dépense au budget.

## 9. Centre de Gestion du Finistère : Adhésion au contrat groupe pour la prévoyance

Pierre Plouzenec, le maire, rappelle le vote du conseil municipal le trois avril dernier, autorisant la commune à se joindre à la procédure de mise en concurrence pour la passation de la convention de participation du risque prévoyance (protection sociale complémentaire) par le Centre de Gestion du Finistère. Ce dernier a retenu le groupe CNP/SOFAXIS pour une durée de six ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Le Maire, Pierre Plouzenec, propose également, au vu de l'augmentation que les agents auront à supporter, d'aligner la participation mensuelle employeur sur celle accordée par la communauté de communes, soit 15€ pour un équivalent temps plein.

Le conseil municipal après en avoir délibéré (23 pour) valide l'adhésion à la convention de participation telle que mise en œuvre par le Centre de Gestion du Finistère, fixe la participation au financement des cotisations des agents adhérent au contrat à hauteur de 15€ mensuel (équivalent temps plein) et prévoit l'inscription des crédits nécessaires au budget.

## 10. Tarifs publics - Médiathèque-ludothèque

Pierre Plouzenec, le Maire, rappelle que la Ludothèque a été inaugurée le 10 novembre dernier et précise que les prêts sont accessibles avec l'adhésion de la médiathèque. Il propose de relever les tarifs de la médiathèque-ludothèque qui n'ont pas évolué depuis 2007 :

Tarifs annuels		Au 1 <sup>er</sup> janvier 2019
Adulte (+ 18 ans)	8 euros	9 €
Enfant	3,50 euros	4€
Famille	15,50 euros	17 €
Collectivité	3,50 euros	4€
Estivant (1 mois)	3,50 euros + caution de 25 euros, remboursables en fin de prêt	4€ + caution de 25 euros, remboursables en fin de prêt
Feuille éditée	0,15 euro	0,15 €
Connexion (1/4 d'heure)	0,50 euro	0,50 €

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) valide la proposition, fixe les nouveaux tarifs tels que présentés et prévoit l'inscription budgétaire.

## 11. Acquisitions Foncières - Parcelle F320

Pierre Plouzenec, le Maire, présente le projet d'acquisition de la parcelle F320, parcelle d'une surface de 1 325 m<sup>2</sup>, enclavée au centre bourg. Annie Marzin, adjointe à l'urbanisme et l'environnement, précise que le projet date de 1997, mais suite à différents problèmes dans les successions, le dossier a été gelé. Aujourd'hui, l'ensemble des copropriétaires est favorable à la vente du bien et il est proposé d'en faire l'acquisition pour un montant de 5€ le m<sup>2</sup>. L'objectif est de pouvoir aménager cet espace conformément au PLU (Plan Local d'Urbanisme).

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod et Jocelyne Kervella Lainé) autorise le maire à réaliser les démarches nécessaires à l'acquisition de la parcelle et prévoit la dépense budgétaire.

## **12. Affaires foncières : Échange de terrains**

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le projet d'échange de terrain entre la Commune et M. Eric Bourdon : il s'agit de mettre à jour une situation cadastrale qui n'a pas fait l'objet de remembrement. Il précise que les frais de géomètre seront partagés entre les deux parties et qu'il s'agit d'un échange sans soulte : M. Bourdon vend à la Commune 88 centiares en échange de 21 centiares.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 abstentions - Claude Conrod et Jocelyne Kervella Lainé), est favorable puis prévoit la dépense budgétaire.

## **13. Antargaz -Convention**

Pierre Plouzennec, le Maire, présente le projet de contrat de renouvellement de la mise à disposition du réservoir de gaz chez Antargaz pour le restaurant scolaire. En effet, les conditions tarifaires évoluent plus favorablement depuis notre adhésion à la centrale Océade (120 €TTC/an - Le tarif du gaz est lui, fonction du marché). Le contrat est proposé pour une durée de 6 ans.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) autorise le Maire à signer le contrat avec Antargaz dans les conditions présentées et prévoit l'inscription budgétaire.

## **14. Motion – SMUR de Douarnenez**

Pierre Plouzennec, le Maire, fait lecture à l'assemblée de la motion pour la défense du service du SMUR (Service Mobile d'Urgence et de Réanimation) de pleine activité à Douarnenez, qui est mis en veille depuis l'été au profit du CHIC (Centre hospitalier intercommunal de Cornouaille).

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (23 pour) valide la motion telle que présentée et autorise le Maire à transmettre aux autorités la dite motion.

## **15. Motion -Pacte Européen Financier-Climat Energie**

Pierre Plouzennec, le Maire, fait lecture de la motion et propose à l'assemblée d'adopter le texte, qui milite en faveur d'un engagement plus fort de l'Europe pour la transition énergétique et son financement.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod et Jocelyne Kervella Lainé) adopte à l'unanimité la motion qui a été présentée.

## **Questions diverses**

Le Maire présente les différentes dates prévues à l'agenda, dont les vœux de la municipalité au centre culturel Avel-Dro le 6 janvier à 11 heures.

*Les diverses informations et dates sont portées à la connaissance des élus et la séance est levée à 20h.*

*VU pour être affiché le 4 décembre 2018  
conformément à l'article 2121-25 du code général des  
collectivités territoriales*

