

18 présent.e.s, 5 absent.e.s excusé.e.s, 5 procurations [Annie Marzin (procuration à Marie-Christine Camenen); Rémy Strullu (procuration à Jean-François Jaffry); Bénédicte Daras (procuration à Michèle Rousseau); Véronique Le Scaon (procuration à Jean-Bernard Yannic); Claudie Guénolé (procuration à Philippe Sandrin)].

Pierre Plouzenec, le Maire, propose à l'assemblée délibérante de rajouter deux points à l'ordre du jour :

- convention (avenant) pour l'occupation du gymnase par le collège ;
- convention (avenant) – mise à disposition d'un bâtiment pour le SDIS ;

et de présenter le rapport d'activités 2018 de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden (CCHPB).

A l'unanimité (23 pour), la modification de l'ordre du jour est acceptée.

0. Compte rendu du Conseil municipal du 12 juillet 2019

Le Maire, Pierre Plouzenec, fait lecture du compte-rendu du dernier conseil municipal, qui est adopté à la majorité (21 pour, 2 contre - Claude Conrod et Jocelyne Kervella-Lainé). Thomas Le Reun, conseiller municipal est ensuite élu (23 pour) secrétaire de séance.

1. Rapports sur le Prix et la Qualité du Service de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden de l'assainissement collectif et non collectif

Pierre Plouzenec, le Maire, fait la synthèse du rapport sur les prix et la qualité du service (RPQS) d'assainissement collectif et non collectif de la communauté de communes du haut pays bigouden, qui a été transmis à l'ensemble des conseillers municipaux. Il en explique les différents points importants, et présente le bilan des contrôles de bon fonctionnement de l'assainissement non collectif.

Le conseil municipal a pris connaissance des rapports sur l'assainissement collectif et non collectif.

2. Rapports sur le Prix et la Qualité du Service de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden du service public d'élimination des déchets

Pierre Plouzenec, le Maire, présente le rapport et en synthétise les points essentiels. En 2018, 4 204,24 tonnes de déchets ont été collectés, on note cependant une baisse de 0,73 % par rapport à l'an passé, malgré l'augmentation de la population sur le territoire. Il précise aussi qu'une caractérisation a été réalisée et qu'il s'avère qu'un tiers pourrait être encore composté et un autre tiers pourrait être valorisé : des progrès sont donc encore à trouver.

Le Maire salue le civisme de ceux qui font le geste de tri. En effet, il précise que le taux de refus des déchets dits « collecte jaune » est très faible.

Le conseil municipal a pris connaissance du rapport sur le service public d'élimination des déchets.

3. Rapports sur le Prix et la Qualité du Service de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden de l'eau potable

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le rapport sur le prix et la qualité du service de l'eau potable, des bornes incendie et des bornes de puisage, services délégués à la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden. Ces rapports ont été transmis à l'ensemble des conseillers.

Le conseil municipal prend acte des rapports.

4. Rapports sur le Prix et la Qualité du Service du SDEF (Syndicat Départemental de l'Energie et d'Équipement du Finistère)

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le rapport sur le SDEF qui a été transmis préalablement à tous les conseillers. Le rapport reprend toutes les actions menées par le SDEF.

Le conseil municipal a pris connaissance du rapport d'activité du syndicat.

Pt supplémentaire 16- Rapport d'activités de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden

Le Maire, Pierre Plouzenec, présente le rapport d'activités de l'année 2018 de la Communauté de Communes du Haut Pays Bigouden. Il présente les différents items et informe que la Préfecture a validé l'accord local voté en conseil municipal le 12 juillet dernier.

Il précise également que le projet d'adhérer au pôle métropolitain est pour l'instant mis en sommeil.

Le conseil municipal a pris connaissance du rapport d'activité 2018 de la CCHPB, tel que présenté.

5. Modification budgétaire

Le Maire, Pierre Plouzenec, présente la proposition de modification budgétaire et propose d'amender la partie fonctionnement respectivement pour les comptes au chapitre 012 (charge de personnel et frais assimilés) et au chapitre 013 (6419, *Remboursements sur rémunérations du personnel*) pour un montant de 22 000 €. Il précise que ce réajustement s'explique d'une part, par les remplacements d'agents absents pour raisons de santé et d'autre part, par l'augmentation de fréquentation des enfants pendant les vacances scolaires, ce qui implique un renforcement de l'équipe d'animateurs.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod – Jocelyne Kervella-Lainé) autorise le maire à engager la modification budgétaire, la section de fonctionnement s'équilibre ainsi en dépenses et en recettes à 2 354 231 €, la section investissement n'est pas modifiée.

6. Création de régies d'avances et de recettes

6.1. Régie pour carte bancaire ;

Le Maire, Pierre Plouzenec, propose de créer une régie de recettes et d'avances pour qu'il soit possible de faire des achats en ligne et/ou des achats possibles uniquement en paiement par carte bancaire (comme pour les horaires de marées de l'agenda annuel communal). Le projet a été validé par la Direction Générale des Finances Publiques. Le maire désignera ensuite par arrêté, un régisseur et un régisseur suppléant. Le montant maximum proposé est de 1 000 €.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod et Jocelyne Kervella-Lainé) est favorable à la proposition et autorise le Maire à réaliser les démarches nécessaires.

6.2. Régie pour plateforme Uzed ;

Le Maire, Pierre Plouzenec, rappelle que le conseil municipal a adhéré à la plate-forme Uzed lors de la séance de février dernier. Afin de pouvoir mettre en vente sur cette plate-forme des articles dont la mairie n'a plus l'utilité et de pouvoir acheter d'autres articles à des collectivités, il est proposé de créer une régie de recettes et d'avances. Le maire désignera par la suite par arrêté, un régisseur et un régisseur suppléant. Le projet a été validé par la Direction Générale des Finances Publiques.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod et Jocelyne Kervella-Lainé) est favorable à la proposition et autorise le Maire à réaliser les démarches nécessaires.

7. Adhésion à Vigipol

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente le principe de l'adhésion à Vigipol (Vigilance Pollution) : il s'agit d'un syndicat mixte qui regroupe plusieurs collectivités. Ce syndicat souhaite prévenir les risques liés au transport maritime et défendre les droits des collectivités territoriales notamment dans le cadre de pollutions maritimes.

Il précise que la cotisation annuelle est de l'ordre de 816.90 € (0.21 € / habitant DGF) pour 2019.

Le Maire, Pierre Plouzenec, précise que Vigipol souhaite faire évoluer ses statuts de façon à ce que les communautés de communes puissent également adhérer.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal (23 pour) décide d'adhérer à ce syndicat, autorise le Maire à signer toutes pièces relatives à cette adhésion ainsi que les conventions à venir avec cet établissement et prévoit l'inscription budgétaire.

8. Affaires foncières :

8.1. Rue des Primevères

Le Maire, Pierre Plouzenec, présente la proposition de cession de la partie enclavée d'une parcelle dont la mairie est propriétaire, rue des Primevères (environ 600 m²) à une riveraine qui en a fait la demande. La surface sera déterminée par document d'arpentage et le prix de la cession est fixé à 20 €/m². Tous les frais connexes seront à la charge du demandeur.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod et Jocelyne Kervella-Lainé) autorise le Maire à procéder à toute action nécessaire à cette décision et prévoit l'inscription budgétaire.

8.2. Rue d'Audierne

Pierre Plouzenec, le Maire, expose à l'assemblée le projet d'acquisition d'une unité foncière située rue d'Audierne, composée d'une ruine et de terrains, dont le propriétaire est décédé depuis plus de trente ans. Il s'agit pour la commune de mettre en place la procédure de bien sans maître pour intégrer cette unité foncière (602 m²) au domaine communal et l'entretenir par la suite.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) est favorable à mettre en place la procédure, autorise le Maire à réaliser les démarches nécessaires et prévoit l'inscription budgétaire.

8.3. Rue de Quimper

Le Maire, Pierre Plouzenec, présente le projet de cession de la partie d'une parcelle communale enclavée, Rue de Quimper (environ 620 m²) à une riveraine qui en a fait la demande. La surface sera déterminée par un document d'arpentage et le prix de la cession est fixé à 3,50 €/m².

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le Maire à procéder à toute action nécessaire à cette décision et prévoit l'inscription budgétaire.

9. Contrat de blanchisserie - Kannti ;

Le Maire, Pierre Plouzenec, rappelle que la commune dispose d'un contrat d'entretien du linge et des vêtements de travail. Une nouvelle consultation a été réalisée et la proposition la mieux disante émane de l'entreprise Kannti, entreprise de travail adapté. Le contrat d'entretien est proposé pour une durée de 3 ans et les tarifs sont présentés par article.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour, 2 contre – Claude Conrod – Jocelyne Kervella-Lainé) autorise le Maire à signer le contrat avec l'entreprise Kannti tel que présenté et prévoit la dépense au budget.

10. Contrat informatique logiciel - Segilog

Pierre Plouzenec, le Maire, propose à l'assemblée délibérante de passer un avenant au contrat avec Segilog, concernant l'acquisition de logiciels et la prestation de services, qui arrive à son terme en décembre 2019. Une nouvelle consultation a été réalisée et la proposition la mieux disante émane de cette même société, pour un montant global annuel de 6 070 €HT. Le bureau municipal propose donc de renouveler le contrat avec ce prestataire pour les trois prochaines années (2020-2022).

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) valide la proposition telle que présentée et prévoit l'inscription budgétaire.

11. Contrat Sécurité Incendie à Pierre Trépos - Chubb

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente la proposition de renouvellement du contrat de Chubb pour la sécurité incendie à l'espace Pierre Trépos, qui arrive à son terme en décembre 2019. Une nouvelle consultation a été réalisée et la proposition la mieux disante émane de cette même société. Le montant de la prestation s'élève à 859,10 €HT annuel.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le Maire à prendre toute disposition pour le renouvellement de cette prestation pour les quatre prochaines années (2020-2023) et prévoit l'inscription budgétaire.

12. Remboursements de frais

12.1. Remboursement de frais : week-end « Algues »

Pierre Plouzenec, le Maire, explique qu'à l'occasion de l'organisation du projet « Des Algues et des Hommes », Annie Marzin, adjointe à l'urbanisme et à l'environnement, a fait l'avance de frais pour un montant de 42, 58 € TTC. Il est proposé de procéder au remboursement de ces frais.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le remboursement et prévoit l'inscription budgétaire.

12.2. Remboursement de frais : acquisition de licences informatiques

Le Maire, Pierre Plouzenec, informe l'assemblée, que dans le cadre de l'acquisition de licences informatiques, il a fait l'avance de frais pour un montant de 38,61 € TTC. Il est proposé de procéder au remboursement de ce montant.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise le remboursement et prévoit l'inscription budgétaire.

13. Motion sur les Choucas des Tours

Jean-Bernard Yannic, premier adjoint, présente la problématique liée aux Choucas des Tours : ces oiseaux, protégés par arrêté ministériel en date du 29 octobre 2009, provoquent des dégâts considérables dans la Commune.

Face à la prolifération exponentielle de cette espèce - ils vivent de 1 à 15 ans avec 4 à 6 petits par an - les mesures de régulation de population s'avèrent insuffisantes. Ils occasionnent des dégâts sur les cultures et aux abords des habitations des particuliers. Dans certains secteurs, des dérogations préfectorales sont admises pour réguler leur population mais ces mesures s'avèrent insuffisantes.

Suite à cet exposé, conseil municipal, après en avoir délibéré (21 pour - 1 contre, Michèle Rousseau - 1 abstention, Marie-Christine Camenen) sollicite le Préfet :

- pour qu'une étude de population des choucas des tours soit réalisée à l'échelle locale et que l'espèce ne soit plus classée protégée ;
- pour prendre en compte la réelle surpopulation des volatiles ;
- pour mettre en place une régulation efficace de cette espèce.

14. Convention Avenant à la convention d'occupation du gymnase

Le Maire, Pierre Plouzenec, rappelle que le conseil municipal a autorisé la convention avec le collège (délibération 3 X 2016), le bureau municipal propose aujourd'hui un avenant pour mieux adapter le tarif aux effectifs fréquentant l'équipement.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité (23 pour) autorise la proposition et prévoit l'inscription budgétaire.

15. Convention de transfert de biens de la commune au SDIS - Avenant

Le Maire, Pierre Plouzenec fait l'historique des bâtiments mis à disposition du corps de sapeurs-pompiers volontaires : le conseil municipal a validé la convention avec le SDIS (Service Départemental d'Incendie de Secours) en 2000 et a fait l'objet d'un avenant en 2003. Il s'agit aujourd'hui de mettre à disposition du SDIS les locaux (76m²) qui ne sont plus utilisés par le service de portage à domicile qui bénéficie aujourd'hui d'espace dans les nouveaux services techniques. En effet, ces bâtiments contigus pourront permettre de créer des locaux dédiés au personnel féminin.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré autorise à l'unanimité (23 pour) le Maire à signer la convention avec le SDIS pour la mise à disposition en l'état du local, charge au SDIS d'en exécuter les travaux qu'il juge nécessaire.

Questions diverses

Pierre Plouzenec, le Maire, présente les différentes dates de l'agenda, dont le troc Plantes et Livres du 16 novembre prochain.

Le Maire fait également le point sur l'état du dossier dans le contentieux du bourg – une requête d'appel a été déposée, ainsi que l'avancement du dossier : la maîtrise d'œuvre a été sélectionnée, il s'agit du groupement A3 paysage et Artélia de Brest.

Les diverses informations et dates sont portées à la connaissance des élus et la séance est levée à 21h40.

*VU pour être affiché le 15 octobre 2019
conformément à l'article 2121-25 du code général des
collectivités territoriales*

